

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 1 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

## **PROCEDIMIENTO AG-P-100**

### **Plan de Prevención de Daños**

#### **Introducción**

El presente procedimiento, referido a Plan de Prevención de Daños, forma parte del Manual de Operaciones del Sistema de Distribución de Gas Natural Sistema de Distribución de Gas Natural que pertenece y opera, en carácter de Subdistribuidor, la Comuna de Arteaga División Gas Natural en la Localidad de Arteaga Provincia de Santa Fe, dentro de la zona licenciada a la Distribuidora de Gas, Litoral Gas S.A.

El mismo se halla en correspondencia con lo establecido por la Norma NAG-100, emanada del Ente Nacional Regulador del Gas - ENARGAS, según su Resolución N° 20 el 25 de Octubre de 1993.

#### **1. Objeto.**

Evitar daños sobre el sistema de Distribución y el Gasoducto de aproximación, provocados por Empresas y/o Personas ajenas al SubDistribuidor. Independientemente del origen, cualquier daño sobre las instalaciones, afecta seriamente los siguientes factores:

##### **1. 1. Seguridad**

Ante un escape de gas, provocado por un daño sobre las instalaciones, se compromete seriamente la Seguridad de Personas y/o bienes presentes en el área.

##### **1.2. Calidad de Servicio**

Ante un daño sobre las instalaciones, se modifican en forma imprevista las condiciones de operación, pudiendo verse seriamente comprometido el suministro de gas a los Usuarios. Esto afecta la Calidad del Servicio prestado como así también la Seguridad de los Usuarios.

##### **1.3. Medio Ambiente**

Todo escape de gas a la atmósfera implica alterar las condiciones ambientales creando un impacto negativo sobre el mismo.

##### **1.4. Productividad**

Ante un daño de las instalaciones, implica la necesidad de involucrar todos los medios humanos y materiales necesarios para solucionar en forma inmediata la

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 2 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

contingencia. Todos estos recursos no agregan ningún valor y por consiguiente afecta negativamente la Productividad del Sistema de Distribución.

Todo escape, son metros cúbicos de gas que se ventean, y por lo tanto producen una pérdida económica a resarcir.

### **1.5. Imagen Pública**

Ante un daño sobre el sistema, se afecta negativamente la imagen del Sub Distribuidor, no siendo contemplado por el público en general el causante de la rotura.

## **2. Alcance.**

Mantener un Programa de Prevención de Daños (PPD), con el fin de minimizarlos y que no puedan ocasionar a las instalaciones del sistema de distribución de gas, las obras de terceros, empleados propios, contratistas, usuarios, público en general y otras personas que puedan realizar actividades de excavación, perforado, construcción de túneles, relleno, remoción de estructuras por medios mecánicos, y otras operaciones de movimiento de tierra.

El programa incluirá los métodos para informar a todos los anteriormente citados, sobre su vigencia y la forma de utilizarlos.

- ✓ Contendrá un servicio de ubicación de instalaciones y cañerías de gas.
- ✓ Mantendrá contactos con Empresas Públicas o Privadas a fin de recibir información de todos los proyectos de ejecución de obras y servicios que planeen realizar los operadores de servicios subterráneos o empresas de excavación, en el área de influencia del Subdistribuidor.
- ✓ El Responsable administrativo o quién éste designe, será el encargado de llevar adelante el programa de Prevención de Daños y revisarlo con el encargado de mantenimiento por lo menos una vez al año.
- ✓ Toda la información y los registros pertinentes que se mantengan como parte del programa serán revisados y actualizados anualmente por el Representante Técnico.

## **3. Responsabilidades.**

La Comuna de Arteaga división gas Natural de será el responsable de asegurar el cumplimiento del Plan.

## **4. Desarrollo.**

### **4.1. Implementación del Plan**

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 3 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

Con el objeto de garantizar el conocimiento del Plan de Prevención de Daños por parte de potenciales excavadores y público en general, se implementará una rutina de comunicación que contendrá los siguientes aspectos:

#### **4.1.1. Notificación al Público en general.**

Se implementará mediante avisos en periódicos de alcance regional u otros medios de difusión masiva a los efectos de asegurar la difusión del Plan en la localidad, los cuales serán emitidos con frecuencia semestral. El contenido de los avisos a publicar debe transmitir los siguientes mensajes:

- ✓ La existencia y el propósito del Plan de Prevención de Daños.
- ✓ Forma para contactarse con **Comuna de Arteaga** en la búsqueda de información.
- ✓ Datos a suministrar a **Comuna de Arteaga** para obtener la información.

#### **4.1.2. Notificación a las Empresas y/o personas normalmente involucradas en actividades de excavación y/o movimiento de tierra**

**Comuna de Arteaga** deberá contar con un registro de las empresas que potencialmente puedan realizar tareas de excavación y/o movimiento de suelos. Dentro de este registro se incluirá, además de las empresas potencialmente excavadoras, a Universidades; Colegios de Arquitectos, Ingenieros y Técnicos; Cuerpos de Bomberos de Arteaga y San José de la Esquina, Defensa Civil, etc.

Este registro será actualizado como mínimo una vez por año.

Anualmente se enviará una carta a los potenciales excavadores. El contenido de la carta debe transmitir los objetivos citados en 4.1.1. a saber:

- ✓ La existencia y el propósito del Plan de Prevención de Daños.
- ✓ Forma para contactarse con **Comuna de Arteaga** en la búsqueda de información.
- ✓ Datos a suministrar a **Comuna de Arteaga** para obtener la información.

En tal sentido, a los efectos de orientar en la forma de redactar la nota, se adjunta una Nota Tipo (Anexo 1).

Se archivará copia de la notificación recepcionada por la empresa destinataria.

#### **4.2. Gestión ante Solicitud de Interferencia.**

Se recibirán los pedidos de interferencias en la sede de **Comuna de Arteaga**, a través de:

- ✓ Nota por mesa de entrada.

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 4 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

- ✓ Correo postal.
- ✓ Llamado telefónico.
- ✓ Fax.
- ✓ Pedidos por mail.

El encargado administrativo del Subdistribuidor atenderá todos los pedidos de Interferencias.

Independientemente del medio por el cual se recepción la Solicitud de Interferencia, las mismas serán derivadas a los responsables quienes deberán completar la información requerida en la "Solicitud de Interferencias" (Anexo 2).

Con los datos obtenidos se procederá a generar la información a suministrar al Potencial excavador, la cual se volcará en el formulario "Entregas de Interferencias". (Anexo 3).

Dentro de las 48 Hs. de haber sido recepcionada la Solicitud deberá entregarse al Solicitante el formulario "Entregas de Interferencias" y la Solicitud de Interferencia (Anexos 3 y 2 respectivamente), quedando para **Comuna de Arteaga** copias de los mismas firmadas por el Solicitante.

En aquellos casos en que la interferencia sea solicitada sobre el Gasoducto de aproximación u otro sector crítico o en aquellos casos en que la información técnica no permite establecer precisiones sobre la ubicación de las instalaciones, deberá realizarse un sondeo previo, el cual podrá ser realizado por el Solicitante en presencia de Personal del Subdistribuidor o contratistas de éste con cargo al solicitante, para lo cual se coordinará con el mismo la fecha y hora adecuada.

Una vez realizado el sondeo, Personal de **Comuna de Arteaga** realizará la señalización del lugar a fin de facilitar los trabajos previstos por el Solicitante a fin de evitar daños en la instalación. Podrá hacerse sobre el terreno mismo, con un elemento de contraste (cal, pintura, etc).

La ubicación de la cañería se hará con detección electrónica (detector de cañerías), a través de planos con distancias a la línea municipal y tapadas, o bien descubriéndola con cateos estratégicamente ubicados.

La cañería que no esté bajo pavimento, se señalará a través de estacas pintadas, a una distancia que no sea mayor a 3 mts. Se colocarán tantas estacas como sea la extensión de la zona afectada.

En todos los casos se tratará, que en las tareas de ubicación de las cañerías esté presente el responsable técnico de la Empresa u Organismo quien la solicita.

La señalización de este tipo representará solo la ubicación aproximada de la instalación de la cañería.

La empresa o ente que realiza las excavaciones estará en contacto permanente con el Área Técnica de **Comuna de Arteaga**, en caso de existir dificultades en las tareas de ubicación de la cañería, o bien si la misma queda expuesta o golpeada; por ello deberá tener los números telefónicos de las personas responsables del área antes nombrada e informará de la situación en forma inmediata.

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 5 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

Posteriormente se programarán inspecciones periódicas al lugar hasta finalizar la obra.

Con los datos obtenidos del sondeo se actualizará la información técnica obrante en el SubDistribuidor.

## 5. REGISTRO Y ARCHIVO.

Se mantendrá en **Comuna de Arteaga** un archivo correspondiente a la gestión del Plan de Prevención de daños.

En el mismo se dispondrán los siguientes registros:

- ✓ Listado de potenciales excavadores.
- ✓ Copia de notificación anual a empresas excavadoras.
- ✓ Solicitudes de interferencias recibidas y su correspondiente respuesta.
- ✓ Comprobantes de difusión masiva del Plan de Prevención de daños.

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 6 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

## 6. ANEXOS.

### 6.1. ANEXO 1. NOTA TIPO

Comuna de Arteaga, .. de ..... de .....

Sr.....

**S** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **D**

De nuestra consideración:

Nos es grato dirigirnos a Uds. a los efectos de comunicarles, de conformidad con lo dispuesto por el Ente Nacional Regulador en su Nota N° 5193 del 30 de octubre de 2001, sobre el **Plan de Prevención de Daños** que implementa este Subdistribuidor de acuerdo a las pautas fijadas por la Norma NAG 100, Secc.614 y controladas por el ENTE NACIONAL REGULADOR DEL GAS.-.

El mismo tiene por objeto tomar acciones preventivas necesarias para evitar daños sobre los sistemas de distribución de gas y sus consecuentes accidentes, que pudieran producirse como resultado de interferencias con actividades vinculadas a la excavación o movimientos de suelos.

Ante este tipo de tareas, **Comuna de Arteaga**, cuenta con toda la información necesaria, la cual se encuentra a su disposición, sobre ubicación de nuestras instalaciones (redes, gasoducto y cámara.)

La ubicación precisa de las cañerías de gas existentes, previamente al inicio de la obra, permitirá fundamentalmente evitar roturas y/o accidentes sobre las instalaciones, que puedan ocasionar efectos nocivos a las personas en general y/o a bienes privados y/o públicos en particular.

De acuerdo a la instrucción impartida por ENARGAS en nota previamente citada, se le informa el contenido del Artículo 71 de la Ley 24076 que establece:

**Las violaciones o incumplimientos de la presente Ley y sus normas reglamentarias cometidas por terceros no prestadores serán sancionados con:**

**a) Multa entre CIEN PESOS (\$ 100) y CIEN MIL PESOS (\$ 100.000), valores éstos que el ENTE tendrá facultades de modificar de acuerdo a las variaciones económicas que se operen en la industria con posterioridad a la fecha de entrada en vigencia de esta Ley;**

**b) Inhabilitación especial de uno a cinco años;**

**c) Suspensión de hasta noventa (90) días en la prestación de servicios y actividades autorizadas por el ENTE.**

En tal sentido, rogamos a Uds., que previo a la iniciación de cualquier tarea que involucre perforaciones y/o excavaciones de suelo a vuestro cargo., o por empresas contratistas bajo su responsabilidad, se comuniquen con nuestra sede al teléfono **03467-450191** o envíenos por Fax vuestra inquietud.

*Sin más saludamos a Ud. con la mayor consideración.*

Recibido:...../...../..... HORA:.....

Firma:.....

Aclaración:.....

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 7 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

## 6.2. ANEXO 2. FORMULARIO “Solicitud de interferencia”

### Solicitud de datos sobre ubicación de las instalaciones

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |                               |                 |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-------------------------------|-----------------|----|----|
| Solicitante                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |    |                               |                 |    |    |
| Solicitante (Razón social, Ente oficial):                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                               |                 |    |    |
| Domicilio                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    | Localidad                     |                 |    |    |
| Teléfono                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    | Responsable                   |                 |    |    |
| <b>Objeto de la solicitud</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |                               |                 |    |    |
| Tipo de tarea a realizar:                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                               |                 |    |    |
| Fecha prevista de inicio:                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                               |                 |    |    |
| Ente Oficial o Firma contratante para la cual trabaja:                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                               |                 |    |    |
| <b>Se solicitan datos de ubicación de cañerías para la zona de calles:</b>                                                                                                                                                                                                     |    |    |                               |                 |    |    |
| Adjunta Nota                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NO |                               | Adjunta croquis | SI | NO |
| <b>Para ser completado por COMUNA DE ARTEAGA</b>                                                                                                                                                                                                                               |    |    |                               |                 |    |    |
| Deberá retirar la documentación el día:                                                                                                                                                                                                                                        |    |    | Tachese lo que no corresponda |                 |    |    |
| Se entrega documentación en forma:                                                                                                                                                                                                                                             |    |    | Total                         | Parcial         |    |    |
| <b><u>Nota importante:</u> El solicitante se compromete a retirar la documentación en un plazo no mayor de las 48 hs de la fecha estipulada en entrega. Comuna de Arteaga, no se hace responsable por los efectos del no cumplimiento de este requisito en tiempo y forma.</b> |    |    |                               |                 |    |    |
| <b>Notificado:</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |                               |                 |    |    |
| Fecha: .....                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |                               |                 |    |    |
| Firma:..... Aclaración:.....DNI:.....                                                                                                                                                                                                                                          |    |    |                               |                 |    |    |
| Función en la Empresa.....                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |                               |                 |    |    |
| <b>CUMPLIDO CON FECHA:</b> (Adjuntar remito)                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |                               |                 |    |    |
| <b>Fecha de ingreso de la presente:</b>                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |                               |                 |    |    |
| Sello Mesa de Entradas                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                               |                 |    |    |

|                        |                     |                        |               |            |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                    |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA |   | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 8 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                    | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

### 6.3. ANEXO 3. FORMULARIO “Entrega de interferencias”

|                                 |  |                         |  |
|---------------------------------|--|-------------------------|--|
| Ubicación de Instalaciones..... |  | Fecha de emisión: ..... |  |
| Empresa:.....                   |  | Domicilio:.....         |  |
| Teléfono:.....                  |  | .....                   |  |
|                                 |  | Responsable:.....       |  |
|                                 |  | .....                   |  |

De acuerdo a lo solicitado mediante nota de fecha ..... se adjunta la presente documentación:

**Croquis conforme a obra de la red de alta presión de las siguientes calles:**

Se deja expresa constancia que las cotas de profundidad o tapada de los planos que se entreguen, fueron tomadas al momento de ejecutarse las obra. No obstante, dado que la experiencia nos muestra que con el transcurso del tiempo, hechos de terceros podrían eventualmente haber modificado estas cotas originales, se recomienda ejecutar en todos los casos las exploraciones previas, con elementos de uso manual, estando **prohibido el uso de máquinas excavadoras y/o cualquier otro medio mecánico.**

Se deberá comunicar a **Comuna de Arteaga**, con cinco días de anticipación la fecha de iniciación de las obras.

En el caso que la iniciación de los trabajos demore mas de treinta días a partir de la fecha de la presente, se deberá reiterar el pedido a fin de actualizar la información.

Para mejor proveer, se indica que a fin de evitar deterioros en las instalaciones, antes de efectuar algún tipo de tarea deberán ponerse en contacto con **Comuna de Arteaga** en su SEDE, al igual que cualquier otra solicitud de datos de instalaciones de similares características, a los efectos de dar mayor celeridad a la respuesta, se presentarán dichos pedidos directamente en calle.....Teléfono.....

Queda aclarado expresamente que los daños que se causaren a terceros y/o a este Subdistribuidor, tendrá como único responsable a esa Empresa, por lo que se deberán tener en cuenta los recaudos pertinentes.

**Se adjunta la “Guía del Excavador” del Plan de prevención de daños.**

|          |
|----------|
| Preparó: |
|----------|

|                               |
|-------------------------------|
| Recibí:                       |
| Firma: ..... Aclaración:..... |
| Fecha:....., Hora: .....      |

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |



|                 |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          |          |          |               |          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA | <br><small>Santa Fe 272 - Arteaga (CP 2187) Santa Fe - Argentina   Tel. (03467) 450191/922   comunadearteaga2017@gmail.com</small> | <br><small>DIVISIÓN GAS NATURAL</small> | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 9 de 11  |
|                 |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                          | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

## 6.6. ANEXO 4. FORMULARIO

### VIGILANCIA CONTINUA – DENUNCIA DE EXCAVACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b><u>Ubicación:</u></b></p> <p>Calle:..... n°.....</p> <p>Entre calles:.....</p> <p>Localidad:.....</p> <p>Fecha:.....</p> <p>En calle <input type="checkbox"/></p> <p>En vereda <input type="checkbox"/></p> <p><b><u>Tipo de trabajo:</u></b></p> <p>Manual <input type="checkbox"/></p> <p>Mecánica <input type="checkbox"/></p> <p>Con excavación <input type="checkbox"/></p> <p>Con Tunelera <input type="checkbox"/></p> <p><b><u>Empresa:</u></b></p> <p>Nombre: .....</p> <p>Responsable:.....</p> <p>Dirección: .....</p> <p>Teléfono: .....</p> <p>Observaciones</p> <p>.....</p> <p><b><u>Intervino:</u></b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Nombre y Apellido:.....Firma:.....

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

## 6.7. ANEXO 5. FORMULARIO “Recordatorio tipo carnet”

|                                                                          |             |                  |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| <b>PREVENCIÓN DE DAÑOS</b>                                               |             |                  |                  |
| <i>TRABAJOS DETECTADOS EN LA VIA PÚBLICA<br/>GUIA DE DATOS A RELEVAR</i> |             |                  |                  |
| <b>UBICACIÓN DE LOS TRABAJOS</b>                                         |             |                  |                  |
| <b>CALLE</b>                                                             |             | <b>LOCALIDAD</b> |                  |
| <b>ENTRE CALLES</b>                                                      |             |                  |                  |
| <b>EN CALZADA</b>                                                        |             | <b>EN VEREDA</b> |                  |
| <b>TIPO DE TRABAJOS EN EJECUCIÓN</b>                                     |             |                  |                  |
| <b>PREVENCIÓN DE DAÑOS</b>                                               |             |                  |                  |
| <i>TRABAJOS DETECTADOS EN LA VIA PÚBLICA<br/>GUIA DE DATOS A RELEVAR</i> |             |                  |                  |
| <b>NOMBRE DEL RESPONSABLE</b>                                            |             |                  |                  |
| <b>COMITENTE</b>                                                         | <b>AREA</b> | <b>LOCALIDAD</b> |                  |
| <b>TELEFONO</b>                                                          |             |                  |                  |
| <b>TIPO DE MAQUINA UTILIZADA</b>                                         |             |                  | <b>DIRECCIÓN</b> |
| <b>FECHA HORA</b>                                                        | -           | <b>INTERVINO</b> |                  |

## 6.8. ANEXO 6 Listado de potenciales excavadores.

|                        |                     |                        |               |            |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                              |          |          |               |          |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| OFICINA TECNICA | <br>COMUNA DE<br><b>Arteaga</b><br><small>Santa Fe 272 - Arteaga (CP 2187) Santa Fe - Argentina   Tel. (03467) 450191/922   comunadearteaga2017@gmail.com</small> | <br>DIVISIÓN<br>GAS NATURAL | PLAN     | AG-P-000 | Páginas:      | 11 de 11 |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                              | Revisión | 3        | Procedimiento | AG-P-100 |

- Cooperativa de agua potable obras y Servicios Públicos, de Arteaga Ltda.
- E.P.E. (Empresa de energía eléctrica).
- Telecom Argentina.
- Arnet.
- V.C.C.A (canal local)
- Vialidad Nacional.
- Vialidad Provincial.
- Rasteletti Aldo (Empresa constructora)
- Club Arteaga.
- Club Alianza.

| Fecha emisión original | Fecha actualización | Fecha emisión anterior | Preparado por | Aprobación |
|------------------------|---------------------|------------------------|---------------|------------|
| ENERO 2016             | OCTUBRE2018         | JUNIO2018              | LV            | ACA        |